*Füge hier das* ***Deckblatt****, das ihr per Mail erhalten habt, ein. Du kannst manuell unterschreiben und es als Bild einscannen der direkt online unterschreiben und es am Ende als PDF mit dem restlichen Dokument zusammenführen (unter* [*PDF24 Tools: Kostenlose und einfach zu benutzende online PDF Tools*](https://tools.pdf24.org/de/)*).*

*Die Seitenzahlen an der Seite kannst du unter „Zeichnen“ einfach weiß übermalen.*

Matrikel-Nr.: *XXXXXX Bremen, den dd.mm.yy*

**Hausarbeit**

**„Modulname“**

Universität Bremen

Fachbereich 6

„Beginn“–„Ende“

„Modulverantwortliche:r“

„Winter-/Sommersemester XY“

**Sachverhalt**

*Hier kannst du den Sachverhalt hereinkopieren. Meistens kopiert Word den Sachverhalt inklusive der Silbentrennung (also z. B. Polizei-behörde) – das musst du manuell korrigieren.*

*Alternativ kannst du den Sachverhalt per PDF-Tool (z. B.* [PDF24 Tools: Kostenlose und einfach zu benutzende online PDF Tools](https://tools.pdf24.org/de/) *trennen, in eine JPG umwandeln und hier als Bild einfügen.*

**Inhaltsverzeichnis**

[Literaturverzeichnis III](#_Toc94606554)

[Urteilsverzeichnis IV](#_Toc94606555)

[Abkürzungsverzeichnis V](#_Toc94606556)

[A. Überschrift 1](#_Toc94606557)

[I. Überschrift 1](#_Toc94606558)

[II. Überschrift 1](#_Toc94606559)

[1. Überschrift 1](#_Toc94606560)

[a) Überschrift 1](#_Toc94606561)

[Erklärung gemäß § 11 PO VI](#_Toc94606562)

*Das Inhaltsverzeichnis wird automatisch erstellt. Hierfür musst du zunächst alle Überschriften entsprechend ihrer Aufzählungsebene markieren. Gehe hierzu oben auf Formatvorlagen und wähle die entsprechende Überschriftenvorlage aus (die Vorlagen sind entsprechend benannt). Dann aktualisiere die Tabelle über Referenzen 🡪 Tabelle aktualisieren oder durch Klicken auf das Symbol über dem Verzeichnis.*

# Literaturverzeichnis

*Das Literaturverzeichnis kannst du entweder tabellarisch oder im Fließtext gestalten.*

# Urteilsverzeichnis

*Optional kannst du auch ein Urteilsverzeichnis erstellen.*

# Abkürzungsverzeichnis

*Wenn du viele Abkürzungen verwendest, kannst du hier ein Verzeichnis erstellen. Meist reicht an dieser Stelle auch ein einfacher Verweis auf gängige juristische Abkürzungsverzeichnisse.*

**Gutachten**

## Überschrift

### Überschrift

### Überschrift

#### Überschrift

##### Überschrift

*Diese Vorlage dient als Orientierungshilfe. Alle Formalien findet ihr im Leitfaden:* [*https://www.uni-bremen.de/fileadmin/user\_upload/fachbereiche/fb6/fb6/Studium/Schwerpunktstudium/Leitfaden\_Hausarbeiten\_Jura\_\_2019\_.pdf*](https://www.uni-bremen.de/fileadmin/user_upload/fachbereiche/fb6/fb6/Studium/Schwerpunktstudium/Leitfaden_Hausarbeiten_Jura__2019_.pdf)

*Ein Tipp bei Platzmangel: Times New Roman ist kleiner als Arial!*

# Erklärung gemäß § 11 PO

Hiermit versichere ich gemäß §§ 11 S. 1, 32 Abs. 2 Prüfungsordnung des Fachbereichs Rechtswissenschaft der Universität Bremen, dass ich die Arbeit selbstständig angefertigt und andere Quellen und Hilfsmittel als die angegebenen nicht benutzt habe. Wörtliche oder dem Sinn nach aus anderen Werken entnommene Stellen sind unter Angabe der Quellen kenntlich gemacht. Das gilt auch für Internetquellen.

Bremen, den 1. Februar 2022 Unterschrift *(nur Matrikelnr.!)*

*Die Seitenzahl unten muss den Abschnitt vor dem Gutachten vorführen. Ihr könnt die Seitenzahlen unter* Einfügen -> Seitenzahl -> Seitenzahlen formatieren *einstellen.*